



ZARZĄD
DRÓG POWIATOWYCH
W POZNANIU

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

o wartości zamówienia poniżej 5 225 000 euro dla robót budowlanych

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)

Przedmiot zamówienia :

Przebudowa drogi 2500P Niepruszewo – Tomiczki na odcinku od ul. Starowiejskiej w Niepruszewie do wiaduktu nad A2

Wspólny słownik zamówień (CPV)

Główny przedmiot: 45233114- 0 Roboty drogowe

Nr zamówienia ZDP.WO.261.4.39/16

Zatwierdzono
w Zarządzie Dróg Powiatowych w Poznaniu
Poznań, dnia 26.07.2016r.

.....
Podpis Dyrektora

Poznań lipiec 2016r.

Zawartość specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Rozdziały:

- I. Nazwa oraz adres zamawiającego*
- II. Tryb udzielenia zamówienia*
- III. Opis przedmiotu zamówienia*
- IV. Termin wykonania zamówienia*
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków*
- VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu*
- VII. Wykonawcy zagraniczni*
- VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami*
- IX. Wymagania dotyczące wadium*
- X. Termin związania ofertą*
- XI. Opis sposobu przygotowania ofert*
- XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert*
- XIII. Opis sposobu obliczenia ceny*
- XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert*
- XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego*
- XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy*
- XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy*
- XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia*
- XIX. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych*
- XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6*
- XXI. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.*
- XXII. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu*
- XXIII. Informacje o umowach o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu*
- XXIV. Inne postanowienia Zamawiającego wynikające z art. 36 ust. 2 ustawy Pzp*

Załączniki do SIWZ

1. Załącznik nr 1 – Projekt umowy
2. Załącznik nr 2 - Formularze ofertowe
3. Załącznik nr 3 – Projekt wykonawczy
4. Załącznik nr 4 – Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót, Przedmiar robót

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu

Adres: 61-851 Poznań, ul. Zielona 8

tel. (61) 859 34 30, fax (61) 859 34 29, adres strony internetowej www.zdp.powiat.poznan.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek od 8:00 do 16:00, wtorek – piątek od 7:00 do 15:00

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie niniejsze prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

„Procedura krajowa”: wartość zamówienia dla robót budowlanych poniżej 5 225 000 euro

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Informacje ogólne

- 1) Przedmiotem niniejszego przebudowa drogi powiatowej nr 2500P Niepruszewo - Tomiczki na odcinku od ul. Starowiejskiej w Niepruszewie do wiaduktu nad autostradą A2
- 2) Robota budowlana powinna odpowiadać wymaganiom technicznym określonym w niniejszej SIWZ oraz w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.
- 3) Przed złożeniem oferty zaleca się dokonanie wizji lokalnej w terenie objętym zamówieniem w celu zapoznania się z warunkami prowadzenia budowy, jego otoczeniem, jak również w celu uzyskania innych informacji potrzebnych do sporządzenia oferty z należytą starannością.
- 4) Wykonawca oszacuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
- 5) W czasie prowadzonych robót utrzymany zostanie ruch pojazdów i pieszych. Roboty związane z przebudową drogi powiatowej będą wykonywane co najwyżej przy częściowym zamknięciu tylko jednego pasa ruchu.

2. Zakres robót objętych zamówieniem

- 1) Zakres robót objętych zamówieniem został określony jako przebudowa drogi powiatowej nr 2500P Niepruszewo – Tomiczki na odcinku od ul. Starowiejskiej w Niepruszewie do wiaduktu nad autostradą A2 i polega na ułożeniu warstwy wyrównawczej grub. min 3,00cm (średnio 6,00cm) oraz ułożeniu warstwy ścieralnej o grub. 4,00cm. Pobocza należy umocnić tłuczniem kamiennym o grubości warstwy 10,00cm. Długość odcinka robót wynosi 1285.00m.
- 2) Szczegółowy zakres robót określony jest w kosztorysie ofertowym.
- 3) Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone na podstawie oferty jest wynagrodzeniem wstępnym. Wynagrodzenie końcowe ustalone zostanie na podstawie obmiaru powykonawczego robót, zaakceptowanego przez inspektora nadzoru oraz cen jednostkowych zawartych w ofercie.
- 4) Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów równoważnych opisanych w niniejszym zamówieniu, pod warunkiem zapewnienia uzyskania parametrów technicznych i funkcjonalnych nie gorszych niż posiadają materiały określone w SIWZ. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia dokumentów potwierdzających, że zaoferowane materiały są co najmniej równoważnikami materiałów wymienionych w SIWZ.

3. Inne postanowienia

Wykonawca zobowiązany jest do :

- a) opracowania na własny koszt projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót objętych niniejszym zamówieniem zgodnie z Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. Dz.U. 2003 r. Nr 58 poz.515 ze zm.), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. z 2003 r. Nr 220, poz. 2181) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz.U. z 2003 r. Nr 177 poz.1729),
- b) oznakowania miejsca robót zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu i utrzymywania tego oznakowania w należytym stanie przez cały czas budowy,
- c) obsługi geodezyjnej budowy a w szczególności wykonywanie inwentaryzacji w stanie odkrytym oraz wykonanie dokumentacji powykonawczej.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Termin zakończenia robót budowlanych zgodnie z ofertą Wykonawcy jednakże maksymalnie do 30 września 2016r.
2. W ciągu 14 dni od umownego terminu zakończenia robót budowlanych, o którym mowa w pkt. 1 dla całego przedmiotu zamówienia, Wykonawca przedłoży dokumentację powykonawczą pozwalającą na ocenę prawidłowości wykonania inwestycji i pozwalającą na jej odbiór końcowy.
3. Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi w terminie do 7 dni licząc od daty potwierdzonego przez inspektora nadzoru zgłoszenia Wykonawcy o zakończeniu robót i przyjęcia dokumentów niezbędnych do oceny wykonania zamówienia.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 - Prawo zamówień publicznych oraz spełniają wymagania określone w SIWZ.
2. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonywania zamówienia

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca (*Wykonawca samodzielnie lub jeden z konsorcjantów lub podmiot udostępniający zasoby wiedzy i doświadczenia - doświadczenie w/w podmiotów nie sumuje się*) wykaże, iż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie **minimum dwie roboty podobne** do objętych przedmiotem zamówienia.

Za robotę podobną Zamawiający uzna robotę budowlaną polegającą na układaniu warstwy bitumicznej o powierzchni nie mniejszej niż 2000m² każda.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że **dysponuje lub będzie dysponować następującym potencjałem technicznym:**

- walec ogumiony – min. 1szt.,
- walec drogowy stalowy – min 1 szt.,
- frezarka do nawierzchni bitumicznych - min. 1 szt.,
- układarka mas bitumicznych - min. 1 szt.

4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia:

- **Kierownik robót** - minimum 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi **w specjalności drogowej** bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane w świetle wcześniej obowiązujących przepisów prawa, posiadający co najmniej 2-letnie doświadczenie (licząc od dnia uzyskania uprawnień) w pracy na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót drogowych.

Wymagane w tym punkcie okresy doświadczenia zawodowego, należy liczyć do upływu terminu składania ofert. Wymagany okres 2 -letniego doświadczenia zawodowego należy rozumieć jako okres łącznie 24miesiący pełnienia funkcji kierownika budowy lub kierownika robót w trakcie faktycznej realizacji robót (okresy doświadczenia nie mogą się pokrywać). Dane te powinny jasno wynikać z treści ujawnianej w załączniku do oferty Wykonawcy, dlatego wymaga się podania dokładnych dat rozpoczęcia i zakończenia robót, którymi kierował.

5) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia** wykonawcy mają obowiązek złożyć następujące dokumenty:

- 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego załącznik „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia”,
- 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

2. **W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu**, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, oraz w rozdz. V pkt 2 SIWZ wykonawcy mają obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, według wzoru stanowiącego załącznik „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”,
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.

- 2) **Wykaz wybranych, zgodnie z określonymi warunkami, robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Warunek ten ma spełniać samodzielnie Wykonawca lub samodzielnie jeden z konsorcjantów lub samodzielnie jeden podmiot udostępniający zasoby wiedzy i doświadczenia - doświadczenie w/w podmiotów nie sumuje się.

Dowody powinny być załączone do załącznika „Wykaz robót”.

Wykaz robót powinien odpowiadać poniższym dowodom ze wskazaniem, do którego rodzaju robót się odnoszą.

UWAGA: Za najważniejsze roboty budowlane potwierdzające posiadanie przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna należyte wykonanie zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone robót budowlanych określonych przez Zamawiającego w warunkach udziału w postępowaniu w ust. 2 pkt 2 rozdziału V SIWZ.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- a) **poświadczenie**,
- b) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt a).

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane zostały wskazane w wykazie robót, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. 2).

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

- 3) **wykaz narzędzi** dostępnych wykonawcy robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami o treści zgodnej z załączonym wzorem, stanowiącym załącznik „Wykaz sprzętu”.

Wykonawca opisuje każdy sprzęt w taki sposób, aby można było go zidentyfikować na podstawie cech szczególnych (tj. np. nr rejestracyjny, nr seryjny itp.).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunek ten należy spełnić łącznie.

- 4) **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat

ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – o treści zgodnej z załączonym wzorem, stanowiącym załącznik pn. **Wykaz osób wraz z oświadczeniem, że w/w osoby posiadają wymagane uprawnienia.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunek ten należy spełnić łącznie.

- 5) W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, Wykonawca wraz z ofertą składa „**Oświadczenie, o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej**” o treści zgodnej z załączonym wzorem oraz **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** (jeżeli dotyczy).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum/ członków spółki cywilnej oddzielnie w imieniu swojej firmy.

- 6) **Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.** Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (złożone w oryginale, podpisane przez upoważnioną osobę podmiotu udostępniającego zasoby).

Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda przedstawienia stosownych dokumentów dotyczących, w szczególności:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- charakteru stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia;
- ewentualnego zakresu i okresu udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia.

W szczególności Wykonawca **składa następujące dokumenty** z poniższego wykazu:

- W przypadku polegania na doświadczeniu innych podmiotów uznany zostanie każdy dokument np. pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, umowa współpracy, podwykonawstwa itp., z którego będzie wynikać iż podmiot udzielający tych zasobów **będzie osobiście uczestniczył w wykonaniu zamówienia**. Dokument ten winien zawierać następujące informacje: strony porozumienia, zasady współpracy w związku z udostępnieniem zasobów, forma uczestnictwa w realizacji zamówienia, podstawa prawna, zakres uczestniczenia, cel, czas udostępnienia itd.
- W przypadku polegania na potencjale technicznym innych podmiotów uznanym dokumentem będzie umowa najmu, umowa współpracy w zakresie wypożyczenia sprzętu czy też oświadczenie podmiotu trzeciego jakiego sprzętu użył, komu, do jakiego zamówienia i na jaki okres.
- W przypadku polegania na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów uznany zostanie każdy dokument np. umowa, zobowiązanie udostępnienia pracownika itp. z którego będzie wynikać iż osoba z wymaganymi uprawnieniami będzie osobiście uczestniczyła w wykonaniu zamówienia,
- W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia (np. jako podwykonawcy) Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt 1) – 2) niniejszego rozdziału SIWZ (**Oświadczenie z pkt 1 ust. 1 złożone w oryginale i podpisane przez upoważnioną osobę podmiotu udostępniającego zasoby**). **Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z powyższymi zapisami (na podstawie art. 26 ust. 2b) odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

3. Wykonawcy składający ofertę wspólną:

- Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy,
- Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie wynikać z umowy lub innej czynności prawnej,
- Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
- Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
- Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4.

4. **Ponadto Wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:**

- 1) **Formularz oferty, o treści zgodnej z załączonym wzorem,**
- 2) **Kosztytarys ofertowy, o treści zgodnej z załączonym wzorem,**
- 3) **Dowód wniesienia wadium,**
- 4) Pełnomocnictwo złożone w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza dla podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie lub podmiotów w imieniu których pełnomocnicy nie wymienieni w dokumentach rejestrowych firmy składają oferty,
- 5) Dokumenty wymagane w ust. 2 pkt 5 i 6 niniejszego rozdziału SIWZ dla Wykonawców korzystających z zasobów podmiotów trzecich.

VII. Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 2 SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 1, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.
 - 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują zgodnie z wyborem Zamawiającego w formie pisemnej faksem 61 859-34-29 lub pocztą elektroniczną sylwia.godlewska@zdp.poznan.pl
 - 2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje faksem/ e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Wyjaśnienia, zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zebranie przedofertowe, przedłużenie terminu składania ofert.
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - 2) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w ust. 1.
 - 3) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
 - 4) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza ją na stronie internetowej.
 - 5) W przypadku dokonania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.
 - 6) Jeżeli zmiana, o której mowa w ust. 5, jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenia zmian w ofertach.

- 7) Jeżeli w przypadku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, - Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
- 8) Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.
3. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. od 8:00 do 14:00 :
- w sprawach procedury przetargowej - p. Sylwia Godlewska, tel. 61 859 34 34
- w sprawach merytorycznych - p. Maciej Bujakiewicz, tel. 61 859 34 39

IX. Wymagania dotyczące wadium

Żądanie wadium, jego wysokość oraz formy wniesienia – art. 45

1. Zamawiający żąda od wykonawcy wniesienia wadium w wysokości: 8 000,00zł
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu przelewem na konto Zamawiającego w Banku Handlowym w Warszawie S.A. Oddział w Poznaniu Nr 61 1030 1247 0000 0000 0782 2004;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227 poz. 1505 oraz 2010 r. Nr 96, poz. 620).
4. Wadium wnoszone w formach określonych w pkt 2, 3, 4, 5 musi być bezwarunkowe i tożsame z wadium wnoszonym w pieniądzu oraz powinno być złożone w oryginale w oznaczonej oddzielnej kopercie wraz z ofertą.
5. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom zgodnie z art. 46 ust. 1 - 4 ustawy Pzp.
6. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

X. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez **okres 30 dni**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta zostanie sporządzona zgodnie z treścią formularza „Oferta” stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ.
2. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami oraz wszystkimi wymaganymi dokumentami zostaną sporządzone przez Wykonawcę zgodnie z treścią postanowień niniejszej specyfikacji.
3. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant spółki, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
4. Oferta będzie napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.
5. Zamawiający żąda złożenia dokumentów w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (każda strona) przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika.
6. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
7. Załączniki, dla których zostały określone wzory, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub pełnomocnika.
8. Załączniki, dla których zostały określone wzory, należy wypełnić ściśle według niniejszych wymagań, bez dokonywania zmian w treści tych dokumentów. Jeżeli w załącznikach zabraknie miejsca należy załączyć dodatkowe strony.
9. Dokumenty niewymagane niniejszą specyfikacją nie będą przez Zamawiającego rozpatrywane.
10. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane oraz trwale spięte, w ten sposób, aby uniemożliwić dekompletację.

11. Wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników oraz wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, będą podpisane przez Wykonawcę lub pełnomocnika.
12. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty.
13. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
14. W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty (w osobnej kopercie) informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „*Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)*”.
15. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
16. **Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie:**
 - 1) zaadresowanej do Zamawiającego na adres: Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu, 61-851 Poznań, ul. Zielona 8,
 - 2) posiadającej oznaczenia: „**Przebudowa drogi powiatowej nr 2500P Niepruszewo – Tomiczki, na odcinku od ul. Starowiejskiej w Niepruszewie do wiaduktu nad A2. Przetarg nr ZDP.WO.261.4.39/16**” oraz „**nie otwierać przed 17.08.2016r., godz. 10:10**”
 - 3) posiadającej nazwę i adres Wykonawcy.
17. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w ust. 16, Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty, w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do kancelarii ZDP w Poznaniu.
18. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
19. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w ust. 16 oraz dodatkowo podpisane „zmiana” lub „wycofane”.
20. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
21. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w kancelarii – parter , pokój nr 026.
2. **Termin składania ofert upływa dnia 17.08.2016r. godz. 10:00.**
3. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
4. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie i zwróci ją w ustawowym terminie (na podstawie art. 84 ust. 2 ustawy Pzp).
5. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć, w dniu składania ofert, o godz. **10:10** w swojej siedzibie, VI piętro, pokój nr 605.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny ofert. Natomiast termin wykonania zamówienia, okres gwarancji oraz warunki płatności zawarte w ofercie Zamawiający ogłosi jeżeli tymi kryteriami będzie kierował się przy wyborze najkorzystniejszej oferty.
8. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert, które niezwłocznie zostaną wysłane faksem.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na załączonym Formularzu oferty, zgodnie z treścią niniejszej Specyfikacji.
2. W Formularzu oferty należy podać cenę netto, określić procentowo wysokość podatku VAT i podać cenę brutto, z dokładnością do 0,01 zł.
3. Obowiązuje zasada zaokrąglania „w górę” liczby „5” występującej na trzecim miejscu po przecinku np. 4,375 = 4,38
4. Cena oferty określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianie, poza przypadkiem zmiany podatku od towarów i usług VAT.

5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
7. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
8. W cenie oferty przedłożonej przez Wykonawcę będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.
9. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za zastosowane przez niego stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i wagami:

kryterium obowiązujące:

cena waga: **95%**

kryterium przedmiotowe:

termin realizacji waga: **5%**

2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria oraz ich wagi. Oferty oceniane będą punktowo.

Maksymalną ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wag, może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt, tj.:

- za najkorzystniejszą cenę 95 pkt
- za najkrótszy termin realizacji 5 pkt

W trakcie oceny kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryteria według następujących zasad:

Kryterium – cena

cena = $\frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej kolejno oferty - brutto}} \times 95 \text{ pkt}$

Kryterium – termin realizacji

30.09.2016r. – 0 pkt

23.09.2016r. – 5 pkt

3. Łączna ilość punktów, które oferta może otrzymać, odpowiada sumie punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach.
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować roboty budowlane w terminie maksymalnym do 30.09.2016r., jeżeli Wykonawca w druku oferty nie wypełni zobowiązania dotyczącego okresu realizacji, Zamawiający uzna, że termin realizacji robót budowlanych został określony na termin maksymalny.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty.
2. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru, stanowiącego załącznik do siwz.
3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:
 - 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
 - 2) w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało przesłane pisemnie,
 - 3) przed upływem w/w terminów w przypadkach omówionych w art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a oraz art. 94 ust. 2 pkt 3 lit. a ustawy Pzp
4. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy:
 - 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym w celu uzgodnienia terminu podpisania umowy. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego. *Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy za pośrednictwem usługi kurierskiej na koszt Wykonawcy.*
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest najpóźniej do dnia podpisania umowy:
 - a) do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - b) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum,
 - c) Wyznaczenia osoby/osób uprawnionych do utrzymywania bieżących kontaktów.

5. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości minimum 500.000zł na zasadach określonych w § 17 projektu umowy.
6. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności odpowiedzialność cywilna obejmujące swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez pracowników i osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem umowy, w tym ruchem pojazdów mechanicznych.
7. Koszt umowy lub umów, o których mowa w ust. 5 i 6, w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
8. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, nie później niż do dnia przekazania terenu budowy.
9. W razie wydłużenia czasu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do stosownego przedłużenia ubezpieczenia, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, na co najmniej miesiąc przed wygaśnięciem poprzedniej umowy. W przypadku nie dokonania i nie przedłożenia przez Wykonawcę odnośnego ubezpieczenia w w/w terminie, Zamawiający w imieniu i na rzecz Wykonawcy na jego koszt dokona stosownego ubezpieczenia w zakresie określonym w ust. 5 i 6, a poniesiony koszt potrąci z należności wynikających z najbliższej faktury wystawionej przez Wykonawcę.
10. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia na niekorzyść Zamawiającego bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
11. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach określonych w załączniku stanowiącym wzór umowy.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia podpisania umowy, w wysokości 10% ceny ofertowej brutto (70% z tej sumy będzie przeznaczone na zabezpieczenie należytego wykonania umowy, 30% z tej sumy będzie przeznaczone na zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady)
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu, przelewem na konto zamawiającego w Banku Handlowym w Warszawie S.A. Oddział w Poznaniu Nr 61 1030 1247 0000 0000 0782 2004
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym),
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
6. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach.
7. W przypadku składania zabezpieczeń w formie innej niż w pieniądzu przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia do akceptacji draftu zabezpieczenia (wzoru zabezpieczenia).
8. W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - 1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, **nieodwołalnie, bezwarunkowo i na pierwsze pisemne żądanie** zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
 - 2) termin obowiązywania gwarancji,
 - 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

Postanowienia umowy – zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub mógł doznać uszczerbku przysługują środki ochrony prawnej w postaci: odwołania i skargi do sądu.

Zgodnie z art. 180 Ustawy wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, można wnieść odwołanie do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Szczegółowe kwestie dotyczące środków ochrony prawnej reguluje dział VI ustawy – Prawo zamówień publicznych art. 179- 198 ustawy Pzp (Dz. U. z 2015r., poz. 2164).

XIX. Opis części zamówienia, jeżeli, Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego o wartości do 50% zamówienia podstawowego polegającego na wykonaniu nakładki na innym odcinku drogi nr 2500P.

XXI. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.

Zamawiający nie określa kluczowej części zamówienia, która objęta jest obowiązkiem osobistego wykonania przez Wykonawcę.

XXII. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, zawarte są w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

XXIII. Informacje o umowach o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu

Informacje o umowach o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu zawarte są w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

XXIV. Inne postanowienia Zamawiającego wynikające z art. 36 ust. 2 ustawy Pzp

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie przewiduje postawienia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.